



## **DETERMINA A CONTRARRE**

### **Oggetto:**

**Affidamento dei servizi di acquisizione, elaborazione, produzione degli atti oggetto di stampa e di imbustamento, consegna all'operatore postale per la spedizione, rendicontazione informatica degli esiti di notifica (ottica inclusa) – CIG 8941742EEA**

Premesso che si rende necessario provvedere l'affidamento del servizio di cui all'oggetto;

- Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio per la durata di 22 mesi circa;

- Rilevato che, ai sensi dell'art. 21-ter, comma 2, l.p. 1/2002: "Norme in materia di bilancio e di contabilità della Provincia Autonoma di Bolzano", **per gli affidamenti di forniture, servizi e manutenzioni di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria**, le amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 2 comma 2 della L.P. 16/2015, in alternativa all'adesione alle convenzioni-quadro stipulate dall'ACP e sempre nel rispetto dei relativi parametri di prezzo-qualità come limiti massimi, ricorrono in via esclusiva al mercato elettronico provinciale ovvero, nel caso di assenza di bandi di abilitazione, al sistema telematico provinciale, fatta salva l'eccezione di cui all'articolo 38 della legge provinciale 17 dicembre 2015, n. 16.

- Considerato che non sono attive convenzioni ACP relative a beni/servizi comparabili con quelli da acquisire, e in particolare relative ai servizi di acquisizione, elaborazione, produzione degli atti da inviare ai cittadini oggetto di stampa e di imbustamento, consegna all'operatore postale per la spedizione e rendicontazione informatica degli esiti di notifica (ottica inclusa),

- Precisato che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella relazione tecnica semplificata che forma parte integrante del presente provvedimento e nello schema di lettera d'incarico;

Visti:

- la l.p. 16/2015 e la l.p. 17/1993 in materia di "Disciplina del procedimento amministrativo"
- il d.lgs. n. 50/2016 e d.p.r. 207/2010
- il d.p.r. del 28 dicembre 2000, n. 445
- il d.lgs. 81/2008 e, in particolare, l'art. 26, comma 6;

- **Si ritiene di procedere** all'affidamento diretto per il servizio di cui in oggetto ai sensi dell'art. 26 comma 2 e 4 l.p. 16/2015, a seguito di indagine di mercato.

### **Analisi del fabbisogno e descrizione del servizio**

Alto Adige Riscossioni S.p.a. (di seguito anche "AAR") che opera secondo il modello in housing per conto dei propri Enti soci necessita dei servizi come in oggetto menzionati relativi ai documenti inerenti ai servizi posti in essere da due servizi interni, rispettivamente dal servizio Sanzioni amministrative, Codice della strada e dal servizio Riscossione spontanea e coattiva. Le caratteristiche tecnico-operative dei servizi richiesti sono

descritte ed elencate all'allegato documento Tabella esplicativa delle prestazioni oggetto del servizio .

Tutti i processi produttivi dei servizi richiesti dovranno avvenire utilizzando materiali, macchinari, tecniche operative e personale specializzato in grado di garantire sempre e comunque i risultati richiesti. Inoltre, i sistemi di stampa e di imbustamento saranno integrati al fine di preservare e tutelare le informazioni contenute.

### **Il RUP e DEC:**

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dott. Davide Gaballo; Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) è la sig.ra Daniela Pappalardo.

### **Descrizione del servizio:**

Affidamento dei servizi di acquisizione, elaborazione, produzione degli atti oggetto di stampa e di imbustamento, consegna all'operatore postale per la spedizione, rendicontazione informatica degli esiti di notifica (ottica inclusa).

### **Durata temporale:**

Dal **01.01.2022** fino al **31.10.2023**, con eventuale possibilità di proroga tecnica solo temporale del contratto fino ad un massimo di **6 mesi**, per utilizzare l'eventuale importo oggetto di affidamento, nell'ambito del CIG, che dovesse risultare ancora residuo al 31.10.2023, vista la natura di contratto "a consumo" del presente affidamento.

Omissis

### **Affidamento:**

Omissis

Preso atto che per le procedure il cui importo dell'affidamento sia stimato tra i 40.000 Euro (al netto di IVA) e 150.000 Euro (al netto di IVA), ai sensi dell'art. 36, comma 1, della L.P. 16/2015 l'affidatario è tenuto a prestare una cauzione definitiva pari al 2% dell'importo contrattuale;

Considerato che per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture fino a 150.000 Euro le stazioni appaltanti che utilizzano gli strumenti telematici sono esonerate dalla verifica dei requisiti di partecipazione prima della stipula del contratto (L.P. 16/2015 art. 32, comma 1) e che l'affidatario è iscritto nell'elenco telematico del sito SICP – Bandi Alto Adige;

Considerato il verbale n. 45 del Consiglio d'amministrazione di AAR del 13.10.2021, con il quale si autorizza la spesa, visto l'importo stimato superiore ad Euro 50.000,00 per il periodo di riferimento;

Acquisiti altresì i visti di regolarità e conformità dei responsabili delle unità organizzative coinvolte che fanno parte integrante del presente documento:

Visto di conformità amministrativa  
Avv. Roberto Masciullo  
(sottoscritto con firma digitale)

Visto di regolarità contabile  
Dott.ssa Giulia Ricci  
(sottoscritto con firma digitale)

Visto di conformità tecnica  
il DEC Daniela Pappalardo  
(sottoscritto con firma digitale)

Si ritiene quindi di:

- disporre l'affidamento in oggetto alla ditta Imbalplast S.r.l. (P.I. 01452051210) con sede legale in via Consortile, zona industriale – 81030 Teverola (CE) per un valore contrattuale totale massimo e a consumo pari ad Euro 146.349,49 IVA esclusa;
- omissis;
- fissare l'importo della cauzione definitiva in € 2.926,99;
- approvare il pagamento del contributo a favore di ANAC dell'importo di € 30,00, in base all'art.2 della delibera ANAC n. 1121 d. 29.12.2020, quale contributo per le procedure di affidamento con importo uguale o maggiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000.

Il responsabile unico del procedimento (RUP)  
Dott. Davide Gaballo  
(sottoscritto con firma digitale)

Allegati:

- All.1 Tabella esplicativa delle prestazioni oggetto del servizio

Preso atto dell'istruttoria del procedimento e dell'autorizzazione alla spesa da parte del Consiglio di Amministrazione.

Il Direttore di Alto Adige Riscossioni S.p.A.  
Dott. Marco Balduzzo  
(sottoscritto con firma digitale)

Il Presidente di Alto Adige Riscossioni S.p.A.  
Dott. Andrea Gröbner  
(sottoscritto con firma digitale)